



**救世軍** 港澳地域  
**The Salvation Army**  
Hong Kong and Macau Territory

This job advertisement is available in Traditional Chinese only.

For enquiries, please email to [HRD.recruit@hkm.salvationarmy.org](mailto:HRD.recruit@hkm.salvationarmy.org)

本招聘廣告只提供繁體中文版本  
本招聘廣告只提供繁体中文版本

救世軍是一間國際基督教教會和慈善組織，現於全球 134 個國家和地區工作。救世軍於香港已服務社會超過 90 年，提供教育、社會及宗教等服務。我們被感召去傳揚耶穌基督的福音，並致力於香港、澳門和中國內地扶助社會上有需要的人；並因着神的愛，積極回應本土需要，以及向處於危難和天災中的人提供援助。

「齊+」@三聖過渡性房屋項目  
事務員(半職)  
(工作參考編號: HTJ/THSS/06-24)

### 主要職責

- 收拾和清潔辦公室、活動室與其他房屋範圍內的公用地方包括抹窗，及負責垃圾處理；
- 為會議或活動準備茶水及整理會場；
- 進行園務工作，及協助外出工作；
- 執行上司分配的任何其他職責。

### 工作時間

- 工作時間: 上午 9:00 至下午 12:30
- 每星期工作 21 小時 (逢星期一至六)

### 入職條件

- 接納本軍的神學立場
- 小學程度
- 具一年或以上相關工作經驗
- 能操流利粵語，略懂簡單日常英語或普通話優先

### 申請方法

有意申請以上職位者，請將履歷連同**現時薪金及要求待遇**郵寄往九龍油麻地永星里 11 號救世軍總部 6 樓人力資源部，請於信封面註明有關工作**參考編號 (PHTJ/THSS/06-24)**，或致電 2783-2363 與人力資源部約見。

申請人所提供的資料將予保密及只供作招聘有關用途，所有申請者之資料在招聘程序完成後最多存檔不超過兩年。