



**救世軍** 港澳地域  
**The Salvation Army**  
Hong Kong and Macau Territory

This job advertisement is available in  
Traditional Chinese only.  
For enquiries, please email to  
[HRD.recruit@hkm.salvationarmy.org](mailto:HRD.recruit@hkm.salvationarmy.org)  
本招聘廣告只提供繁體中文版本  
本招聘广告只提供繁体中文版本

救世軍是一間國際基督教教會和慈善組織，現於全球 134 個國家和地區工作。救世軍於香港已服務社會超過 90 年，提供教育、社會及宗教等服務。我們被感召去傳揚耶穌基督的福音，並致力於香港、澳門和中國內地扶助社會上有需要的人；並因着神的愛，積極回應本土需要，以及向處於危難和天災中的人提供援助。

**區部「齊+」@三聖過渡性房屋項目  
項目助理 III  
(工作參考編號: PAIII/THSS/11-23)**

**工作範圍**

1. 負責與社區、其他團體及服務對象聯繫及保持良好關係；
2. 協助推行及推廣項目服務和活動；
3. 接待訪客、回答查詢、接聽電話及記錄住客投訴；
4. 負責項目內一般行政及文書工作，包括但不限於檔案管理／物資採購／財務紀錄／統計及報告／支援物業管理等工作；
5. 支援事工主任發展牧區工作；
6. 執行其他由上司所指派之工作。

**入職要求**

1. 接納本軍的神學立場
2. 香港中學會考五科合格，包括英文("課程乙" 2007 年前)及中文達第 2 級/E 級或以上成績；或  
香港中學文憑考試五科考獲第 2 級或以上 - 必須包括中、英文；應用學習科目(最多計算兩科) 或  
具香港學術及職業資歷評審局評定之同等學歷；
3. 具三年相關工作經驗；
4. 良好中、英文書寫及會話能力，包括普通話
5. 熟識中、英文電腦操作、Office 軟件使用(包括 Word, Excel 及 Powerpoint)

**申請方法**

有意申請以上職位者，請將履歷連同**現時薪金及要求待遇**郵寄往九龍油麻地永星里 11 號救世軍總部 6 樓人力資源部，請於信封面或電郵註明有關**工作參考編號 (PAIII/THSS/11-23)**，或電郵至 [HRD.recruit@hkm.salvationarmy.org](mailto:HRD.recruit@hkm.salvationarmy.org).

申請人所提供的資料將予保密及只供作招聘有關用途，所有申請者之資料在招聘程序完成後最多存檔不超過兩年。