



## 乙類一申請表格

此欄由職員填寫

申請編號：\_\_\_\_\_

### 注意事項

- 申請人在填寫本表格前必須先細閱以下事項及**申請須知**，了解申請資格、流程及評審準則，如有疑問請致電查詢熱線：9498 8419。
- 請用**黑色／藍色原子筆以中文正楷及英文大楷**（如適用）填寫。如有刪改，請在刪改處及正確資料旁加簽，切勿使用任何塗改物料。
- 申請人必須填報申請表格內所需資料及根據**證明文件清單**備妥有關文件，遞交申請表格須連同一份副本，申請人於會面審批時亦須提交正本以作核實之用，如欠缺所需文件，有關申請將會被延誤或無法處理。
- 每位申請人（包括其家庭成員），只可遞交一份申請表格，切勿重複申請，否則本軍有權取消其申請資格。
- 本項目只接受親身提交、郵寄（請於信封封面註明項目名稱：救世軍「齊+」@三聖過渡性房屋申請）或電郵至(to.gather@hkm.salvationarmy.org)遞交申請表格，不接受傳真及其他形式。
- 本軍將於收到表格的14個工作天內以電郵及短訊（SMS）向申請人發出「確認申請記錄」。如遞交表格後14個工作天內未收到確認通知，請即致電查詢熱線：9498 8419。如需補充或查詢資料，本軍會聯絡個別申請人。
- 救世軍保留及擁有房屋編配的最終決定權。

## 第一部份 申請人基本資料及現時居住狀況

請在合適的方格內加✓

### 申請人基本資料

姓名（中文）：	_____	姓名（英文）：	_____
本地住宅電話：	_____	本地手提電話：	_____
電郵地址：	_____		
通訊地址：	_____		

### 現時居住狀況

現居單位種類： 獨立單位  劏房  板間房  天台屋  工廈  臨時房屋  
 床位  露宿  寄居別人居所  其他：\_\_\_\_\_

現居單位面積： 平方呎

已居於目前單位： 年  個月

過去六個月的平均租金（不包括水電雜費）：港幣\$

曾經／現正受惠於其他的社會房屋計劃： 有，請註明：\_\_\_\_\_

沒有

## 第二部份 申請類別

### 申請單位類別（只可選擇其中一項）

1-2人單位

3-4人單位

無障礙單位

### 申請資格

**乙類申請人：申請人必須為年滿18歲之香港居民。申請人及家庭成員現居於不適切住房或有迫切需要住房，符合申請公屋每月入息限額及資產淨值限額；並得到本軍部隊軍官或受政府認可之社福機構社工轉介**

已申請公屋： 是，申請編號：\_\_\_\_\_ 申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月  
 否

請簡述現時居住環境及需要居住過渡性房屋的迫切性：

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**轉介 (供本軍部隊軍官或受政府認可之社福機構社工填寫)**

單位名稱 : \_\_\_\_\_ 轉介日期 : \_\_\_\_\_

單位地址 : \_\_\_\_\_

轉介人聯絡電話 : \_\_\_\_\_ 轉介人聯絡電郵 : \_\_\_\_\_

個案簡述 : 家庭背景、目前居住環境、需要居住對過渡性房屋的迫切性等

\_\_\_\_\_

轉介人姓名 : \_\_\_\_\_ 轉介人職位 : \_\_\_\_\_ 轉介人簽署 : \_\_\_\_\_

**第三部份 申請人及家庭成員資料**

	申請人	家庭成員1	家庭成員2	家庭成員3
中文姓名	同上			
英文姓名	同上			
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
出生日期	/ / (日/月/年)	/ / (日/月/年)	/ / (日/月/年)	/ / (日/月/年)
身分證明文件類別	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7
	1.香港永久性居民身份證； 2.香港居民身份證； 3.香港出生登記證明書（未滿11歲人士）； 4.回港證； 5.簽證身份書；6.前往港澳通行證（單程證）； 7.護照			
身份證明文件號碼				
與申請人關係	本人			
婚姻狀況	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 喪偶	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 喪偶	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 喪偶	<input type="checkbox"/> 未婚 <input type="checkbox"/> 已婚 <input type="checkbox"/> 分居 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 喪偶
懷孕滿16週或以上	<input type="checkbox"/> 有，懷孕週期_____週 <input type="checkbox"/> 沒有/不適用	<input type="checkbox"/> 有，懷孕週期_____週 <input type="checkbox"/> 沒有/不適用	<input type="checkbox"/> 有，懷孕週期_____週 <input type="checkbox"/> 沒有/不適用	<input type="checkbox"/> 有，懷孕週期_____週 <input type="checkbox"/> 沒有/不適用
長期病患/殘障	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有
特殊學習需要學童	不適用	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有/不適用	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有/不適用	<input type="checkbox"/> 有，請列明： _____ <input type="checkbox"/> 沒有/不適用
工作狀況	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 待業 <input type="checkbox"/> 主婦 <input type="checkbox"/> 在學 <input type="checkbox"/> 退休	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 待業 <input type="checkbox"/> 主婦 <input type="checkbox"/> 在學 <input type="checkbox"/> 退休	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 待業 <input type="checkbox"/> 主婦 <input type="checkbox"/> 在學 <input type="checkbox"/> 退休	<input type="checkbox"/> 全職 <input type="checkbox"/> 兼職 <input type="checkbox"/> 待業 <input type="checkbox"/> 主婦 <input type="checkbox"/> 在學 <input type="checkbox"/> 退休
職業/就讀年級				

	申請人	家庭成員1	家庭成員2	家庭成員3
	(A)	(B)	(C)	(D)
過去6個月個人每月平均收入	收入包括：工作所得的入息及其他收入（即包括薪酬、雙薪／假期工資、工作津貼、花紅／獎金／佣金／小賬、提供服務的收費、經商／投資利潤、贍養費、親友的資助、定期存款和股票等的利息收益、租金收入、每月領取的退休金／孤兒寡婦金或恩恤金），但不包括申請人及其同住人士須支付的強制性僱員強積金供款、由政府提供的經濟援助、慈善捐款，以及關愛基金援助項目提供的支援等。			
過去6個月家庭每月平均收入 (A) + (B) + (C) + (D) = 港幣\$ _____				
家庭現正每月領取的政府資助	<input type="checkbox"/> 綜合社會保障援助（綜援） 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 普通／高額傷殘津貼 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 高齡津貼（生果金） 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 長者生活津貼 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 在職家庭津貼 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 半額／全額書簿津貼 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 其他： 港幣\$ _____ <input type="checkbox"/> 沒有／不適用			
過去6個月家庭每月平均領取政府資助 = 港幣\$ _____				
個人資產	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有 種類： _____ 總值： _____	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有 種類： _____ 總值： _____	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有 種類： _____ 總值： _____	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 沒有 種類： _____ 總值： _____
個人資產包括：土地、房產（住宅、舖位、車位等）、車輛、的士／小巴牌照、投資（儲蓄基金、基金、股票等）、生意及業務（無論有否作商業登記）、應收賬等。				
存款／現金	港幣\$ _____	港幣\$ _____	港幣\$ _____	港幣\$ _____
家庭總資產（個人資產） + （存款／現金） = 港幣\$ _____				

#### 第四部份 意向評估

本項目意指修身、齊家，期望帶領住戶修養自身、管理家務及同行協建家園。 請按照你及家庭成員的共同意願，在合適的方格□內加✓。		非常同意	同意	不同意	非常不同意
修身齊家	我 / 我們認同「齊+」理念				
	我 / 我們樂意修養自身及管理家務				
睦鄰關係	我 / 我們樂意建立鄰里守望的關係				
	我 / 我們樂意參與項目所推行的的小組/活動				
彼此學習	我 / 我們樂意分享經驗及技能，幫助他人				
	我 / 我們樂意互相學習，同行協建家園				
自我管理	我 / 我們樂意共用及愛惜公共空間及設施				
	我 / 我們同意遵守租賃協議上的內容及條款				

#### 第五部份 遷出計劃

如居住期滿，仍未獲香港房屋委員會配房，你及你的家庭成員的遷出計劃是怎樣？

---



---



---



## 第六部分 聲明及承諾 (必須確認及簽署)

請在方格口內加✓

### 申請人及家庭成員聲明及承諾

- 本人及/或家庭成員填報申請表前，已閱讀及明白此表格上的「注意事項」及**申請須知**所有內容。本人及/或家庭成員承諾將會遵守是項申請、單位編配及相關的一切事宜，及/或救世軍因應情況而修訂的政策及安排。
- 本人及/或家庭成員明白及同意救世軍將擁有單位編配的最終決定權。
- 本人及/或家庭成員同意救世軍為審核及評估申請，可向有關的政府部門、公營/私營機構（例如但不限於金融機構及銀行）及/或任何擁有本人及/或家庭成員個人資料的第三者（例如但不限於僱主）蒐集本人及/或家庭成員的個人資料進行核對，以核實申請資格。在蒐集資料過程中，救世軍可將本人及/或家庭成員提供的個人資料向上述機構及/或第三者披露，以及授權任何擁有本人及/或家庭成員個人資料的第三者，向救世軍提供個人資料，以核實申請。
- 本人及/或家庭成員同意，申請表格內的個人資料及所有往來文件，在處理、審核及/或調查申請的工作下，可以向相關部門、機構或合作單位，披露、核對及/或轉移有關資料。
- 本人及/或家庭成員明白若有任何本軍職員或代理人藉詞給予方便而索取利益，應立即向警方或廉政公署舉報。任何人意圖行賄，亦屬違法，本軍有可能將個案轉介有關當局查究。不論申請人是否因此而被定罪，本軍均有權取消其申請或即時終止其租賃協議。
- 本人及/或家庭成員明白若提供任何虛假或失實或具誤導性的資料，申請將被取消，已獲編配的單位將會被收回。就申請表是否載有虛假或失實或具誤導性的資料，救世軍擁有最終決定權。本人及/或家庭成員清楚知道，如任何人蓄意作出虛假聲明（包括在申請表提供虛假或失實或具誤導性的陳述）或漏報資料，以期以欺騙手段令本人及/或家庭成員取得是次項目申請資格即屬犯罪，一經定罪，可處監禁及罰款。
- 本人及/或家庭成員明白並同意「租賃協議」完結或此項目終止時或獲得公屋分配後必須遷出本項目之單位。
- 本人及/或家庭成員明白，本人（即申請人）簽署此表格即代表本人及各18歲以上家庭成員明白及同意**申請須知**，並會為所申報的資料負上法律責任；本人會為未滿18歲之家庭成員所申報的資料負上法律責任。
- 本人及/或家庭成員明白如已提交申請，可聯絡救世軍「齊+」@三聖過渡性房屋項目辦事處撤銷本人之申請。本人及/或家庭成員清楚知道：申請一旦撤銷，救世軍曾發出的「確認申請記錄」電郵及短訊會即時作廢，曾經提交的資料或文件亦會銷毀，不會退回本人及/或家庭成員。如本人及/或家庭成員在撤銷後有需要再次申請，需重新填寫申請表格及提交證明文件。
- 本人及/或家庭成員明白救世軍有權在不事先通知申請人的情況下更改、更新及/或修訂本申請表的條文內容，並不會就申請表條文的任何更改、更新及/或修訂對申請人或任何第三方承擔任何責任。
- 本人明白及同意除本人及/或本申請表所列之家庭成員外，此申請表及/或相關協議內之各項條款，並不賦予第三者按《合約（第三者權利）條例》（第623章）強制執行本申請表及/或相關協議的任何條款，或享有條款下的利益。

本人及/或家庭成員已閱讀明白及同意遵守以上各項的「聲明及承諾」，並確認以上申請資料正確無誤，如有更改會盡快通知救世軍「齊+」@三聖過渡性房屋項目辦事處。

### 收集個人資料聲明

- 本人及/或家庭成員明白及同意救世軍及其代表會使用透過救世軍「齊+」@三聖過渡性房屋項目申請表格所獲得的資料作下列用途及與下列直接有關的用途：
  - 辦理及審批在本項目下申請人遞交的申請，並在有需要時就與本項目有關的事宜聯絡申請人；
  - 執行本項目及進行與本申請有關的審核及調查，包括根據政府及審核期間（包括但不限於家庭、面談、電話查詢等）所提供之個人及家庭成員資料，與申請人及/或家庭成員在本申請表提供的資料作核對，以確定申請人及/或家庭成員是否符合本項目的受惠資格；
  - 作統計及研究用途，其目的包括但不限於了解項目向受惠對象提供援助的成效及受惠對象的居住環境情況，而所得的統計數字及研究結果，不會以能辨識任何資料當事人或其中任何人的身份的形式顯示；及
  - 作法律規定、授權或許可的用途。
- 本人及/或家庭成員明白所填報的個人及其他有關的資料，會供救世軍「齊+」@三聖過渡性房屋項目辦事處處理本人是次申請的用途。本人及/或家庭成員提供個人資料純屬自願。

本人及/或家庭成員已閱讀及明白以上各項的「收集個人資料聲明」，並同意收集個人資料聲明書適用於申請人及/或家庭成員。

申請人及名列第三部分年滿18歲或以上之家庭成員均須在下方簽署。申請人須代表未滿18歲之家庭成員在下方簽署。

	姓名	身份證明文件號碼(首4位數字連英文字母A1234)	簽署	日期
申請人				
家庭成員1				
家庭成員2				
家庭成員3				

#### 此欄由職員填寫

收取表格日期：	負責收表職員：
輸入資料日期：	負責輸入職員：